

02.03.2017

Секреты классного бухгалтера



Специализированное онлайн-издание для бухгалтеров

Ответственность за нарушение порядка применения ККТ

Федеральным законом от 03.07.2016 N 290-ФЗ установлен переход на новую контрольно-кассовую технику (ККТ). Новый порядок обеспечивает передачу информации в режиме онлайн о каждом расчете на сервер ФНС России. В соответствии с Законом с 1 февраля 2017 года регистрируется только новая ККТ, у которой должна быть функция передачи информации о производимых расчетах в налоговый орган в электронном виде через оператора фискальных данных.

Если компания или предприниматель будут применять кассу, которая не соответствует установленным требованиям, это грозит должностным лицам штрафом — 1500-3000 руб.; компаниям — 5000-10000 руб. Такие же штрафы грозят за нарушение правил регистрации ККТ, сроков и условий ее перерегистрации, порядка применения.

Подробнее о том, какая предусмотрена ответственность за нарушение нового порядка применения ККТ, вы узнаете в следующем материале:



[Справка «Ответственность за нарушение порядка применения контрольно-кассовой техники».](#)

Кроме того, в системе «Помощник Бухгалтера» размещен видеосеминар на тему «Онлайн-кассы: переход на новый порядок применения ККТ». Семинар провела Конопляник Татьяна Михайловна, профессор кафедры «Управленческий и финансовый учет и отчетность» Санкт-Петербургского государственного экономического университета, доктор экономических наук.



Данный видеосеминар вы можете посмотреть в системе «Помощник Бухгалтера» в разделе [«Видеосеминары»](#).

Сервис «Видеосеминары» - дополнительная возможность для вас быстро сориентироваться во всех изменениях законодательства.

А знаете ли вы?

Обновлены формы документов для персонифицированного учета

В связи с пенсионной реформой постановлением Правления ПФР от 11.01.2017 N 2п утверждены новые формы документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования (новые формы вы можете скачать по ссылке):



[Анкета застрахованного лица \(форма применяется с 17.02.2017\) \(N АДВ-1\);](#)



[Заявление об обмене страхового свидетельства \(форма применяется с 17.02.2017\) \(N АДВ-2\);](#)



[Заявление о выдаче дубликата страхового свидетельства \(форма применяется с 17.02.2017\) \(N АДВ-3\);](#)



[Опись документов, передаваемых страхователем в ПФР \(форма применяется с 17.02.2017\) \(N АДВ-6-1\);](#)



[Сведения о трудовом стаже застрахованного лица за период до регистрации в системе обязательного пенсионного страхования \(форма применяется с 17.02.2017\) \(N СЗВ-К\);](#)



[Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования \(АДИ-1\);](#)



[Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования \(АДИ-7\);](#)



[Запрос об уточнении сведений \(АДИ-2\);](#)



[Сопроводительная ведомость \(АДИ-5\).](#)

В частности, сведения о застрахованных лицах представляются страхователями (работодателями) в ПФР обо всех работающих у них лицах. К примеру, страховое свидетельство пенсионного страхования оформляется через страхователя, если физлицо впервые устраивается на работу по трудовому договору и у него нет страхового свидетельства.

Чтобы вы могли сэкономить время в системе «Помощник Бухгалтера» размещены примеры заполнения форм данных документов, для этого нужно выбрать необходимый документ и перейти во вкладку «примеры заполнения».



© АО «Кодекс», 2026

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных