24.06.2022

Кодекс-info



Самое важное и интересное для бухгалтеров и юристов

ФСС отвечает на вопросы по новой форме 4-ФСС

ФСС на своём сайте опубликовал ответы на вопросы по новой форме 4-ФСС:

1) Все ли организации должны отчитываться в ФСС и каким способом нужно сдать отчет по форме 4-ФСС?

Способ подачи зависит от численности физлиц, которые получили выплаты от работодателя (страхователя) за предыдущий календарный год:

- больше 10 человек расчет нужно подавать в электронном виде. За несоблюдение электронной формы представления <u>расчета 4-ФСС</u> в таком случае предусмотрен штраф 200 руб.;
- 10 и менее человек подать расчет можно как в бумажном, так и в электронном виде.

2) В какой срок подается отчетность по форме 4-ФСС?

Срок сдачи <u>4-ФСС</u> за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год зависит от того, каким способом вы подаете отчетность:

— не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, если отчетность направляется в электронном виде;

— не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, если она сдается в бумажном виде.

За нарушение срока подачи расчета 4-ФСС установлен штраф.

3) Какой штраф предусмотрен за несвоевременную сдачу отчетности по форме 4-ФСС?

За нарушение срока представления <u>расчета 4-ФСС</u> установлен штраф — 5% от суммы взносов на страхование от несчастных случаев, начисленных к уплате за последние три месяца отчетного (расчетного) периода, за каждый полный или неполный месяц просрочки. При этом штраф не может быть меньше 1000 руб. и не должен превышать 30% от указанной суммы взносов.

Кроме того, работника учреждения, ответственного за представление отчетности, могут оштрафовать на сумму от 300 до 500 руб. по $\underline{4.2 \text{ ст.}15}$ 33 КоАП РФ.

4) Что изменилось в новой форме отчетности? На что обратить внимание в первую очередь?

В состав расчета 4-ФСС обязательно включены титульный лист, таблицы 1 и 4. Таблицы 1.1 и 3 включают, если есть показатели для их заполнения.

Титульный лист формы 4-ФСС

за период с начала года, рассчитанную в обычном порядке;
— в поле «Численность физических лиц, в пользу которых производятся выплаты и иные вознаграждения» — списочную численность физлиц, которым производите выплаты и инь
вознаграждения на отчетную дату;

— в поле «Среднесписочная численность работников» — среднесписочную численность

— в поле «Численность работающих инвалидов» — списочную численность инвалидов на отчетную дату;

— в поле «Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами» — списочную численность занятых на вредных работах на отчетную дату.

В поле «Код подчиненности» нужно указать присвоенный страхователю пятизначный код, в котором первые четыре цифры означают код территориального органа ФСС РФ, где страхователь зарегистрирован

— пятая цифра означает причину регистрации в качестве страхователя.

В поле «Бюджетная организация» проставляется признак страхователя, являющегося бюджетной организацией, в соответствии с источником финансирования (<u>п.5.12 Порядка</u> заполнения расчета 4-ФСС):

- 1 федеральный бюджет
- 2 бюджет субъекта РФ
- 3 бюджет муниципального образования
- 4 смешанное финансирование

Если в вашем учреждении работают инвалиды, то их численность отразите в поле «Численность работающих инвалидов» титульного листа расчета 4-ФСС. Укажите в нем списочную численность инвалидов на отчетную дату.

Таблица 1 формы 4-ФСС

В таблице 1 нужно, в частности, отразить:

- базу для исчисления взносов на страхование от несчастных случаев нарастающим итогом с начала расчетного периода и за каждый из трех последних месяцев отчетного периода;
- размер страхового тарифа с учетом скидки или надбавки;
- сумму исчисленных страховых взносов.

Таблица 1.1 формы 4-ФСС

Таблицу нужно заполнить, если есть структурные подразделения, выделенные в СКЕ.

Таблица 3 формы 4-ФСС

Таблицу заполняйте, если в учреждении были несчастные случаи на производстве или выявили профессиональные заболевания работников.

Таблица 4 формы 4-ФСС

В расчете 4-ФСС спецоценка условий труда и проведенные обязательные медосмотры работников отражаются в таблице 4.

В этой таблице необходимо отразить:

— общее количество рабочих мест, в отношении которых проведена специальная оценка условий труда;

— общее количество работников, подлежащих обязательным предварительным и периодическим медицинским осмотрам и прошедших их.

В таблице 4 расчета 4-ФСС все данные указывайте по состоянию на начало года, спецоценку и медосмотры, проведенные в течение отчетного (расчетного) периода, не отражайте. Таким образом, в <u>4-ФСС</u> за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев и год эта таблица будет одинаковой.

Источник: http://www.rofss.spb.ru/news/1769-otvechaem-na-voprosy-rabotodatelej-po-novoj-forme-4-fss

Соблюдать установленные правила по заполнению и сдаче формы 4-ФСС очень важно. Ведь за несоблюдение грозит штраф. А чтобы не допустить этого, рекомендуем вам ознакомиться со справочным материалом «Шпаргалка Заполнение формы 4-ФСС (начиная с отчета за полугодие 2022 года)».

В этой шпаргалке вы найдете не только подробный алгоритм действий, но и сможете:

- ознакомиться с материалами судебной практики;
- прочитать ответ эксперта на самые актуальные вопросы;
- заполнить необходимые образцы документов, не выходя из системы.

Профессиональная справочная система «Помощник бухгалтера» содержит необходимые материалы и сервисы, которые позволят вам выполнять профессиональные задачи быстро и качественно.

А знаете ли вы?

Ключевая ставка снижена

По <u>информации Банка России от 10.06.2022</u>, Совет директоров Банка России принял решение снизить ключевую ставку **до 9,50% годовых**.

Банк России будет принимать дальнейшие решения по ключевой ставке с учетом фактической и ожидаемой динамики инфляции относительно цели, процесса структурной перестройки экономики, а также оценивая риски со стороны внутренних и внешних условий и реакции на них финансовых рынков.

Следующее заседание Совета директоров, на котором будет рассматриваться вопрос об уровне ключевой ставки, запланировано на июль 2022 года. По прогнозу Банка России, с учетом проводимой денежно-кредитной политики годовая инфляция составит 14,0-17,0%

в 2022 году, снизится до 5,0-7,0% в 2023 году и вернется к 4% в 2024 году.

Зачем юристу и бухгалтеру знать размер ключевой ставки?

- для определения размера законных процентов (ст. 317_1 ГК РФ);
- для определения размера процентов за пользование чужими деньгами (ст. 395 ГК РФ);
- для определения размера процентов за пользование займом при отсутствии в договоре условия об их размере;
- для компенсации за задержку зарплаты, оплаты отпуска, иных выплат, причитающихся работникам;
- для определения размера субсидий из федерального бюджета на возмещение части затрат и уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, а также в целях применения ст. 269 НК РФ.

Зная актуальную ключевую ставку, можно избежать:

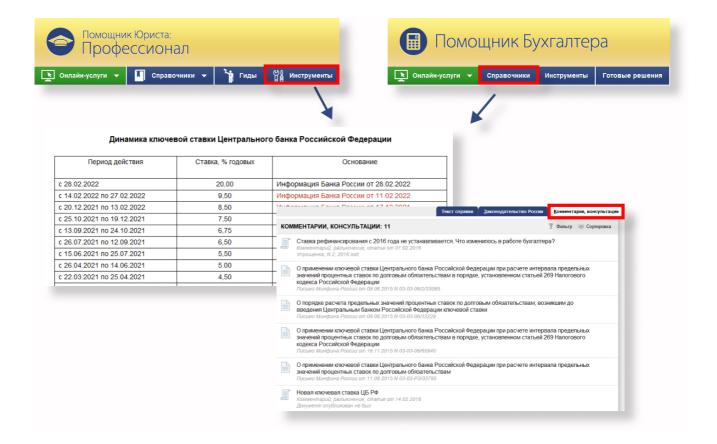
Убытков. Если вы рассчитаете пени или какие-либо выплаты (например, компенсацию за задержку зарплаты, оплаты) по старой ключевой ставке, то компания понесет убытки. Виноват специалист, который сделал неверные расчеты.

Судебных тяжб и лишних затрат. Из-за неактуального размера ключевой ставки компания выплачивает меньше, чем указано в договоре. А это уже грозит судебными тяжбами, т.к. сторона, которой недоплатили, вправе подать иск в суд. В любом случае придется выплатить потерпевшей стороне недостающую часть и оплатить неустойку за пользование чужими денежными средствами.

Бухгалтеру и юристу надо быть готовым к любым изменениям, чтобы не допускать ошибок. А ключевая ставка играет основную роль в бухгалтерском учете и работе юриста.

Отслеживать актуальный размер помогают системы «Кодекс» для бухгалтеров и юристов. В материале <u>«Ключевая ставка»</u> представлена динамика ключевой ставки с 2014 года, её размер и период действия.

А также вы можете ознакомиться с разъяснениями официальных органов, комментариями и консультациями экспертов. Эти инструменты сэкономят ваше время, потому что материалы содержат информацию на важные темы, написаны просто и понятно.



Получите бесплатный доступ к системам <u>«Кодекс»</u>, чтобы воспользоваться инструментами и материалами, облегчающими вашу работу!

Попробовать бесплатно!

Новые документы в линейке систем «Кодекс» для юристов и бухгалтеров за май 2022



Список новых документов

© АО «Кодекс», 2022

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных