

16.02.2021

Помощник кадровика



Самое важное и интересное для специалистов кадровых служб

Утвержден новый Порядок проведения медосмотров работников

Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н утверждены:

- Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью 4 статьи 213 Трудового кодекса РФ (далее – Порядок);
- Перечень медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

Порядок устанавливает правила проведения:

- 1) обязательных предварительных медосмотров (обследований) при поступлении на работу;
- 2) обязательных периодических медосмотров (обследований) работников:
 - занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах);
 - занятых на работах, связанных с движением транспорта;

– организаций пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинских организаций и детских учреждений;

– некоторых других работодателей.

Обязательные предварительные медосмотры (обследования) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе (п. 2 Порядка).

Обязательные периодические медосмотры (обследования) проводятся в целях (п. 3 Порядка):

– динамического наблюдения за состоянием здоровья работников;

– своевременного выявления начальных форм профзаболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов рабочей среды, трудового процесса на состояние здоровья работников в целях формирования групп риска развития профзаболеваний;

– выявления медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ.

Предварительные и периодические медосмотры могут проводиться медицинскими организациями любой организационно-правовой формы, имеющими право на проведение таких медосмотров (п. 4 Порядка).

Периодичность и объем медосмотров должны определяться в соответствии с Приложением к Порядку (п. 4 Порядка).

Обязанности по организации проведения предварительных и периодических медосмотров возлагаются на работодателя (п. 6 Порядка, ст. 212 Трудового кодекса РФ).

В свою очередь, совместным Приказом Минтруда России и Минздрава России от 31.12.2020 № 988н/1420н утвержден Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медосмотры при поступлении на работу и периодические медосмотры (далее – Перечень).

В Перечне приведены:

– химические факторы;

– биологические факторы;

– аэрозоли преимущественно фиброгенного действия и пыли;

– физические факторы;

– факторы трудового процесса;

– отдельные виды выполняемых работ, в том числе работы на высоте, работы, связанные с техническим обслуживанием электроустановок, с выполнением строительных, монтажных, наладочных, ремонтных работ, испытанием и измерением, и др.

Вышеуказанные документы вступают в силу **01.04.2021** и действуют **до 01.04.2027**.

Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н, которым ранее были утверждены аналогичные Порядок и перечни, признан утратившим силу с 01.04.2021.

Подробнее о медицинских осмотрах работников организации вы можете узнать в справке «Медицинский осмотр работников».

Как найти: «Справочник кадровика» – глава «Оформление приема на работу».

Медицинский осмотр работников

Медосмотр и диспансеризация работников: кадровые аспекты (видеосеминар по кадрам)

- виды медицинских осмотров
- лицо, ответственное за проведение предварительного и периодического медицинского осмотра работников
- порядок проведения предварительного медицинского осмотра
- порядок проведения периодического медицинского осмотра
- заключительный акт по итогам проведения периодического, предварительного медицинского осмотра
- гарантии работникам при прохождении медицинского осмотра
- обязательное психиатрическое освидетельствование работников

Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 N 29н утверждены:

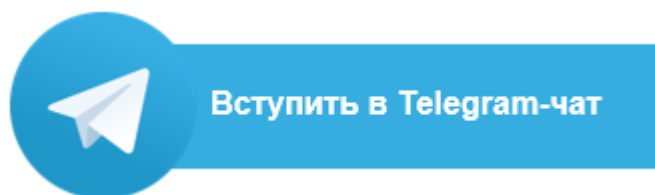
- Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации;
- Перечень медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

Совместным Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ, Министерства здравоохранения РФ от 31.12.2020 N 988н/1420н утвержден Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Вышеуказанные документы вступают в силу с 01.04.2021 года и действуют до 01.04.2027 года.

Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н, которым ранее были утверждены аналогичные Порядок и перечни, признан утратившим силу с 01.04.2021 года.

Справочная информация будет актуализирована в соответствии с новыми документами. Следите за обновлениями системы.



А знаете ли вы?

Размеры «детских» пособий с 1 февраля 2021 года

С 1 февраля 2021 года размер государственных пособий гражданам, имеющим детей, увеличился на 4,9% (Постановление Правительства РФ от 28.01.2021 № 73).

Напомним, что индексации подлежат «детские» пособия, перечисленные в ч. 1 ст. 4.2 Федерального закона от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».

В справке «Размеры государственных пособий гражданам, имеющим детей» приведены суммы пособий, рассчитанные с учетом индексации.

Как найти: главная страница системы «Помощник кадровика: Эксперт» — «Горячая информация»

Помощник кадровика: Эксперт

Введите фразу для поиска

Найти

Разделы О системе

Всего документов 343535	новых 2680	измененных 3921	вступают в силу 2090	скоро вступят в силу 364
-----------------------------------	----------------------	---------------------------	--------------------------------	------------------------------------

Онлайн-услуги Справочники Наиболее важные документы Гиды по кадровым вопросам Проекты документов К вам пришла проверка

Размеры государственных пособий гражданам, имеющим детей

Размеры государственных пособий гражданам, имеющим детей, в районах и местностях, где установлены районные коэффициенты к заработной плате, определяются с применением этих коэффициентов, которые учитываются при исчислении указанных пособий в случае, если они не учтены в составе заработной платы.

Нормативное регулирование размера государственных пособий на детей

Размеры государственных пособий гражданам, имеющим детей (с учетом индексации)

см. также размеры пособий в 2002 – 2020 годы

Виды пособий	Размер с 1 января по 31 января 2021 года	Размер с 1 февраля по 31 декабря 2021 года
Пособие по беременности и родам: (статья 4.2, статья 6 Федерального закона от 19.05.95 N 81-ФЗ)		
женщинам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством из числа гражданских персонала военных формирований Российской Федерации, находящихся на территории иностранных государств в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	средний заработок, на который начислялся страховой взнос на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, не превышающий за соответствующий календарный год предельную величину базового начисления, равного взносу в ФСС РФ, и с учетом иных условий, установленных Федеральным законом	средний заработок, на который начислялся страховой взнос на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, не превышающий за соответствующий календарный год предельную величину базового начисления, равного взносу в ФСС РФ, и с учетом иных условий, установленных Федеральным законом

Выплаты по больничным листам и материнству

Задать вопрос

Производственный календарь

Горячая информация

Электронные журналы серии «Теория и практика для кадровика»

ПОПРОБОВАТЬ БЕСПЛАТНО

Вопрос-ответ



Вопрос:

Директор дал задание подсчитать, куда и сколько рабочего времени тратят сотрудники организации в течение рабочего дня, понять, насколько они эффективны.

Как это можно сделать?

Майорова Кристина
Алексеевна

Ответ:

Осуществить анализ рабочего времени, которое фактически требуется работнику на выполнение той или иной рабочей задачи возможно путем проведения фотографии рабочего дня, хронометража или опроса работника (п. 4.3 Методических рекомендаций по оценке условий труда для основных профессий ОАО «РЖД», утвержденных Распоряжением ОАО «РЖД» от 19.12.2012 № 2614р, далее — Методические рекомендации).

Фотография рабочего дня — это вид наблюдений, с помощью которого выявляются потери времени, позволяющие установить причины этого и разработать мероприятия по их устранению (п. 3.5 СТО НП «ИНВЭЛ» от 31.12.2009 № 70238424.27.060.005-2009).

Фотография рабочего дня конкретного сотрудника осуществляется путем наблюдения, измерения и документирования всех без исключения затрат времени на выполнение рабочих операций в течение всего рабочего дня.

Законодательно утвержденной формы проведения фотографии рабочего дня нет.

Данный документ может быть составлен в свободной форме с учетом операций, указанных в п. 4.3 Методических рекомендаций.

- В системе «Помощник кадровика: Эксперт» содержится примерная форма фотографии рабочего времени.

Хронометраж — это метод изучения затрат времени на выполнение циклически повторяющихся ручных и машинно-ручных операций, который чаще всего используется на производстве (п. 3.6 СТО НП «ИНВЭЛ» от 31.12.2009 № 70238424.27.060.005-2009).

Законодательно форма ведения хронометража не установлена, но существуют отраслевые нормативно-правовые акты, предусматривающие расчет условных единиц трудоемкости (типовых норм времени) методом хронометража (например, Приказ Минздрава РФ от 15.11.2001 № 408, Приказ Минтранса РФ от 15.11.2010 № 248).

- В системе «Помощник кадровика: Эксперт» содержится примерная форма хронометражной карты.

Хронометраж лучше использовать при расчете затрат времени на одну операцию у представителей рабочих профессий, а фотографию — для понимания структуры рабочего дня и определения количества рационально и нерационально использованного времени у руководителей и специалистов.

Опрос работника о затратах рабочего времени, потраченного на выполнение определенных рабочих задач, производится в форме, выбранной работодателем (устно, письменно), как для представителей рабочих профессий, так и для руководителей и специалистов.

Для решения данного вопроса также возможно использовать следующие документы:

- Приказ Минздрава России от 09.06.2003 № 230;
- Приказ Минздрава России от 25.12.1997 № 380;
- Постановление Минтруда России от 21.04.1993 № 88;
- Постановление Минтруда России от 23.07.1998 № 28;
- Постановление Минтруда России от 03.02.1997 № 6;
- Приказ ФСЗ России от 27.06.1994 № 88;
- Приказ Минкультуры России от 30.12.2014 № 2479;
- Приказ Минкультуры России от 30.12.2014 № 2478.

© АО «Кодекс», 2022

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных